

## CONTRAT D'APPRENTISSAGE ET DE SUPERVISION STAGE D'INTÉGRATION

### OBJECTIFS DU CONTRAT

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Permettre à l'enseignant clinique de connaître les attentes du stagiaire.</li> <li>- Permettre à l'enseignant clinique de connaître les apprentissages à effectuer dans le contexte de ce stage et d'en discuter.</li> <li>- Permettre à l'enseignant clinique de faire connaître au stagiaire :             <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Les ressources et exigences du milieu de stage;</li> <li>■ Les modalités de supervision qu'il prévoit utiliser durant le stage;</li> <li>■ Les dates importantes et les échéanciers à respecter.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Permettre au stagiaire de connaître les attentes de l'enseignant clinique.</li> <li>- Permettre au stagiaire de connaître les apprentissages à effectuer dans le contexte de ce stage et d'en discuter.</li> <li>- Permettre au stagiaire de se responsabiliser face :             <ul style="list-style-type: none"> <li>■ À son évolution d'un stage à l'autre;</li> <li>■ Aux compétences qu'il doit améliorer;</li> <li>■ Aux apprentissages qu'il souhaite effectuer.</li> </ul> </li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Favoriser une communication claire entre l'enseignant clinique et le stagiaire.</li> <li>- Permettre d'effectuer des ajustements en cours de stage.</li> </ul>	

### UTILISATION DU CONTRAT

Le contrat d'apprentissage et de supervision doit être rempli dans les premières journées du stage mais pas nécessairement la première journée. Il est un guide à la réalisation du stage. Il peut être modifié ou bonifié, au besoin, après entente entre les parties.

Le contrat de stage doit être consulté à quelques reprises durant le stage. Il est suggéré de le réviser, aux semaines 3, 6 et 9. À la fin du stage, l'enseignant clinique et le stagiaire peuvent se référer à ce qui a été convenu dans le contrat pour évaluer si les attentes ont été comblées de part et d'autre.

Le contrat **doit être remis au stagiaire** à la fin du stage et **ne doit pas** être retourné à l'Université Laval.

#### I- IDENTIFICATION DES PARTIES ET DU CONTEXTE DE STAGE

Nom du stagiaire : \_\_\_\_\_

Nom de l'enseignant clinique principal : \_\_\_\_\_

Nom de l'enseignant clinique collaborateur : \_\_\_\_\_

Identification du stage : \_\_\_\_\_ Dates du stage : \_\_\_\_\_

Caractéristiques de la clientèle : \_\_\_\_\_

Caractéristiques du milieu : \_\_\_\_\_  
(ex. URFI, SLD, SAD, dépistage, évaluation, courte durée, etc.)

## **II. PRÉSENTATION du stagiaire**

(Cette section doit être remplie par le stagiaire avant le stage)

- J'ai complété et je vous présente le document « Expériences antérieures de stages ».
- J'ai complété et je vous présente le document « Apprentissages à reprendre » (s'il y a lieu).
- Mes autres expériences en lien avec la clientèle :  
(études antérieures, expériences de travail, bénévolat, etc.)
  
- Mes forces (telles que je les perçois et telles que perçues lors de mes stages antérieurs et par les professeurs et responsables de formation pratique à l'université, etc.) :
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- Mon style d'apprentissage :
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- Mes attentes par rapport à la supervision :

### III. PRÉSENTATION DE L'ERGOTHÉRAPEUTE

**L'ergothérapeute** (expérience, expertise, compétences spécifiques, formations suivies et données, participation à des comités, etc.) :

**L'enseignant clinique** (style de supervision, type d'encadrement, attentes spécifiques, etc.) :

**IV. ACTIVITÉS SPÉCIALES** (obligatoires ou suggérées ex. lectures, observation d'un autre professionnel, observation d'une chirurgie, participation à une formation, etc.) :

**V. PRÉSENTATION DES RESSOURCES DU MILIEU** (Lister les ressources du milieu auxquelles le stagiaire aura accès et en préciser les modalités d'accès ex. : bibliothèque, vidéothèque, activités de formation offertes, autres secteurs d'intervention en ergothérapie, autres professionnels, visite de sites satellites, d'organismes communautaires, réunions d'équipes, etc.)

### VI. RESSOURCES DE L'UNIVERSITÉ

**L'enseignant clinique et le stagiaire s'engagent à contacter Manon Boucher (418 656-2131 poste 405132) pour tout questionnement ou toute difficulté relatifs à la réalisation et à la supervision du stage.** L'objectif de cette démarche est d'obtenir éclaircissements, confirmations et support afin d'assurer la réussite de l'étudiant.

## VII. DOCUMENT DE PRÉPARATION ET DE RÉALISATION DU STAGE D'INTÉGRATION

Nous avons pris connaissance du document de préparation et de réalisation du stage d'intégration, portant sur les apprentissages, les portraits types ainsi que les responsabilités des deux parties.

## VIII. MODALITÉS DE SUPERVISION

Pour préciser les différentes modalités de supervision et le moment où elles entrent en application, il vous est suggéré de proposer des dates; celles-ci pourront être modifiées en cours de route, selon les imprévus. Il est suggéré de réviser ce point à quelques reprises durant le stage.

Types de supervision à appliquer	Moments prévus, durée, échéanciers
Supervision directe : (surtout en début de stage)	
Supervision indirecte / à distance : (préciser le début)	
Co-supervision : (si applicable)	
Supervision de deux étudiants : (si applicable)	

### OUTILS DE SUPERVISION À UTILISER

Outils	Responsabilités du stagiaire	Responsabilités de l'enseignant clinique
<b>Apprentissages à reprendre</b> - Seulement si le stagiaire a obtenu « PS » pour des apprentissages progressifs au stage précédent.	- Présenter au début du stage. - Intégrer au bilan des semaines 3 et 9. - S'autoévaluer aux semaines 6 et 12.	- En tenir compte pour orienter le stagiaire. - En faire une appréciation évaluative aux semaines 6 et 12.
<b>Journal réflexif</b> - À utiliser pour le bilan hebdomadaire.	- Effectuer quotidiennement. - Partager avec l'enseignant clinique à certains moments.	- À consulter à certains moments. - Vérifier l'évolution du stagiaire. - Suggérer le choix de certaines questions.
<b>Bilan hebdomadaire</b> - Pour faire un retour sur la semaine qui se termine et proposer le plan d'action de la semaine suivante (investir environ 20 minutes).	- Partager chaque semaine. - Faire un bilan plus élaboré aux semaines 3, 6, 9 et 12.	- Prendre connaissance du bilan et du plan d'action (dans le Journal réflexif) et échanger pour suivre l'évolution du stagiaire. - Commenter et échanger avec le stagiaire aux semaines 3 et 9.
<b>Autoévaluation par le stagiaire</b> - Effectuer aux semaines 6 et 12.	- Remettre la grille d'évaluation à l'enseignant clinique 2 jours avant la date prévue pour l'appréciation évaluative.	- Coter, apprécier et discuter avec le stagiaire aux semaines 6 et 12.

## OUTILS POUR VOUS AIDER À MIEUX VIVRE LE STAGE ET À NE RIEN OUBLIER !

Semaine (Jour)	Modes d'encadrement	Moments prévus, durée, échéanciers
À chaque jour	Rétroactions constructives, discussions, échanges (plus fréquent au début du stage)	Fréquence : Durée :
À chaque semaine	Bilan hebdomadaire	Jour : Heure : Durée :
3 (Jour 15)	- Commentaires d'appréciation; échange verbal (le stagiaire est invité à prendre des notes) - Rétroaction du stagiaire sur le déroulement du stage (à partir du formulaire d'appréciation du stage par le stagiaire)	Date: Heure : Durée :
6 (mi-stage)	- Appréciation évaluative de l'autoévaluation* (reçue 2 jours avant) - Utiliser la grille d'évaluation mi-stage - Rétroaction du stagiaire sur le déroulement du stage (à partir du formulaire d'appréciation du stage par le stagiaire)	Date : Heure : Durée :
9 (Jour 45)	- Commentaires d'appréciation; échange verbal (le stagiaire est invité à prendre des notes) - Rétroaction du stagiaire sur le déroulement du stage (à partir du formulaire d'appréciation du stage par le stagiaire)	Date : Heure : Durée :
12 (Fin du stage)	- Appréciation évaluative de l'autoévaluation * (reçue 2 jours avant) - Utiliser la grille d'évaluation de fin de stage - Rétroaction du stagiaire sur le déroulement du stage (utiliser le formulaire d'appréciation du stage par le stagiaire)	Date : Heure : Durée :
Semaine	Activités à mettre à l'horaire	Moments prévus, durée, échéanciers
4 à 7	Animation d'un groupe de discussion (ER 1 et 2) :	Date : Durée : 30 minutes
9 ou 10	Présentation orale critique d'un des articles scientifiques choisi par le milieu clinique et animation d'un groupe de discussion (ER1, 2 et 3) :	Date : Durée : 40 minutes
	Identification des autres rôles que clinicien (G 2) :  -  -  -	Fréquence :  Durée :

\* L'enseignant clinique évalue la précision et la pertinence de l'autoévaluation, commente et décide de la cote de l'étudiant.

### IX. SIGNATURES

Nous nous engageons à respecter les termes de ce contrat, à remplir les tâches assignées par nos rôles et à mettre tout en œuvre pour la réussite du stage.

En foi de quoi, les parties ont signé ce \_\_\_\_\_ jour du mois \_\_\_\_\_ de l'année \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

Stagiaire

\_\_\_\_\_

Enseignant clinique